

## 日本リハフィット協会 症例検討会募集要項案

演題申し込み締め切り：令和元年 12 月 28 日（土）まで

- (1) お申込み：申し込みフォームにてお申込みください。
- (2) 演題の採否：査読にて発表者を事務局にて決定いたします。採否の連絡は、令和元年 1 月上旬にご登録のメールアドレスへご連絡いたします。
- (3) 抄録作成方法：文字数は全角変換（半角英数字は 2 文字を 1 文字に換算）で 1,200 文字以内とし、改行は各段落の最後のみとしてください。また、倫理に関する文言を必ずご記入ください。（4）応募上の注意をよく読んでご応募ください。【はじめに】【症例紹介】【倫理的配慮】【評価】【実施内容】【結果】【考察】のように分類して、分かりやすく記載してください。できるだけ word などのファイルにて作成して、フォーム入力時はコピー&ペーストしていただくとスムーズです。
- (4) 定員：6 名
- (5) 応募上の注意：
  - ① 応募された抄録内容と症例検討会の発表内容が大幅に変わることはないようにしてください。
  - ② 筆頭演者としての応募は 1 人 1 演題に限ります。
  - ③ 演題の申し込みにあたっては、共同演者の了解を得た上で応募してください。
  - ④ 内容の類似している複数の演題はご遠慮ください。他学会等で発表したことがある内容であっても構いません。
  - ⑤ 本文中に演題対象者の個人が特定されるような属性（人名、施設名等）を記載しないように注意してください。
  - ⑥ 抄録に関する著作権は日本リハフィット協会に帰属します。
  - ⑦ 聴講者受付開始後、演題名をホームページ上に掲載させていただきます。
  - ⑧ 症例検討会終了後、聴講者からのアンケート結果を送付させていただきます。
  - ⑨ 応募演題に関する倫理上の注意：ヘルシンキ宣言に沿った演題であることをご確認ください。特にプライバシーの侵害や人体に影響を与える場合は対象者に説明と同意を得たことを本文中に明記してください。なお、演者の所属する病院・施設の倫理委員会で承認された演題である場合は、その旨を抄録中に記載してください。
  - ⑩ 発表時間：15 分（発表時間 7 分、質疑応答 8 分）
  - ⑪ 発表形式：PC による口述発表
    - 1) 発表用 PC は主催者で用意します。
    - 2) 発表用ファイルは Windows 版の Microsoft Power Point で参照できる形式で作成してください。
    - 3) 動画を用いる場合は、Windows Media Player で再生できる形式でご持参ください。
    - 4) 発表用データは、USB に保管し、ご自身で動作確認を行った上、当日お持ちください。ウイルスチェックを行ってから持ち込むようお願いいたします。

お問い合わせ

日本リハフィット協会事務局 rehafit.okegawa@gmail.com